

Die FresuCare AG – Tochtergesellschaft von Fresenius Kabi (Schweiz) AG – engagiert sich als spezialisierter Homecare-Provider in der klinischen Ernährung. Im Sinne unseres Leitgedankens «caring at home» begleiten wir unsere Patientinnen und Patienten ganzheitlich beim Übergang vom Spital nach Hause.

In diesem herausfordernden Bereich inmitten des dynamischen Gesundheitswesens bewegen wir uns gemeinsam als motiviertes und zukunftsorientiertes Team, das die Patientinnen und Patienten ganzheitlich umsorgt und wegweisend begleitet.

Möchtest du bei uns durchstarten und erste praktische Erfahrungen sammeln, um die perfekte Basis für deine berufliche Karriere zu legen? Als interessierte, motivierte und begeisterungsfähige Person bist du bei uns genau richtig! Mit Praktikumsbeginn 1. August 2024 suchen wir eine/n

Praktikant/in WML - Dienstleistung und Administration mit Fokus Customer Service (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Dich bei uns

- ♦ Kundenbestellungen entgegennehmen und erfassen
- ♦ Bearbeitung/Weiterleitung von Kostengutsprache-Gesuchen im Bereich klinische Ernährung
- ♦ Dossier- und Lieferengpass-Management
- ♦ Unterstützung des Aussendienst-Teams und Korrespondenz mit Versicherern
- ♦ Spezialfall- und Rechnungsnachbearbeitung
- ♦ Administrative und organisatorische Tätigkeiten

Das zeichnet Dich aus

- ♦ Motivierte und engagierte Persönlichkeit mit schneller Auffassungsgabe
- ♦ Eigenständige und präzise Arbeitsweise
- ♦ Gute IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere MS-Office Programme
- ♦ Sprachlich versiert, nebst sehr guten Deutschkenntnissen sprichst du auch gut Französisch oder Italienisch
- ♦ Gute kommunikative Fähigkeiten und Kontaktfreudigkeit
- ♦ Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen

Das bieten wir Dir

- ♦ Persönliche, umfassende Betreuung während der gesamten Praktikumsdauer
- ♦ Vielfältiges, verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit Fokus Customer Service
- ♦ Möglichkeit zum Einblick in verschiedene Abteilungen (HR, Marketing, Finance) in einer spannenden Branche
- ♦ Aufgestelltes, dynamisches und unterstützendes Team
- ♦ Moderne IT-Infrastruktur und Büroräumlichkeiten
- ♦ Kostenbeteiligung am ÖV-Abo sowie gratis Kaffee/Tee und Fruitcorner
- ♦ Flexible Arbeitszeiten sowie sehr gute Anbindung an den öffentlichen Verkehr

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail. Für weitere Informationen steht Dir Laura Colucci gerne zur Verfügung.

FresuCare AG

Laura Colucci
HR Assistant

📍 Am Mattenhof 4
6010 Kriens
☎ 041 552 70 05

✉ personal.ch@fresenius-kabi.com
➔ www.fresucare.ch